
ČESKÁ ASOCIACE SQUASHE

ORGANIZAČNÍ ŘÁD

1.1.2015





ORGANIZAČNÍ ŘÁD ČASQ

- I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ
- účel Organizačního řádu Čl. 1-4
- II. ZÁKLADNÍ ÚDAJE
- Česká asociace squashe Čl. 5
- III. STUKTURA ORGÁNŮ ČASQ
- základní orgány ČASQ Čl. 6
 - další orgány ČASQ Čl. 7
- IV. VALNÁ HROMADA ČASQ Čl. 8
- V. VÝKONNÝ VÝBOR ČASQ
- výkonný výbor ČASQ Čl. 9
 - pravomoci a působnost výkonného výboru ČASQ Čl. 10
 - úkoly výkonného výboru ČASQ Čl. 11
 - zasedání výkonného výboru ČASQ Čl. 12
 - řízení zasedání výkonného výboru ČASQ Čl. 13
 - usnášeníschopnost výkonného výboru ČASQ Čl. 14
 - účastníci výkonného výboru ČASQ Čl. 15
 - rozhodnutí výkonného výboru ČASQ per rollam Čl. 16
- VI. ČLENOVÉ VÝKONNÉHO VÝBORU ČASQ
- počet členů výkonného výboru ČASQ Čl. 17
- VII. PŘEDSEDA ČASQ
- předseda ČASQ Čl. 18
 - právo předsedy ČASQ Čl. 19
 - povinnosti předsedy ČASQ Čl. 20
 - činnost předsedy ČASQ Čl. 21



VIII. MÍSTOPŘEDSEDA, ČLEN VV ZODPOVĚDNÝ ZA MARKETING A KOMUNIKACI

- místopředseda ČASQ Čl. 22
- činnosti místopředsedy ČASQ Čl. 23

IX. EKONOM

- ekonom ČASQ Čl. 24
- činnosti ekonoma ČASQ Čl. 25

X. METODIK

- metodik ČASQ Čl. 26
- činnosti metodika ČASQ Čl. 27

XI. ČLEN VV ZODPOVĚDNÝ ZA SOUTĚŽE

- člen VV zodpovědný za soutěže Čl. 28
- činnosti člena VV zodpovědného za soutěže Čl. 29

XII. ČLEN VV ZODPOVĚDNÝ ZA REPREZENTAČNÍ VÝBĚRY A PRÁCI S MLÁDEŽÍ

- člen VV zodpovědný za reprezentační výběry a práci s mládeží Čl. 30
- činnosti člena VV zodpovědného za reprezentační výběry a práci s mládeží Čl. 31

XIII. SEKRETARIÁT ČASQ

- sekretariát ČASQ Čl. 32
- činnost generálního sekretáře ČASQ Čl. 33

XIV. REVIZOR

- revizor ČASQ Čl. 34

XV. PŘEDSEDA ARBITRÁŽNÍ KOMISE

- předseda arbitrážní komise ČASQ Čl. 35
- činnost předsedy arbitrážní komise ČASQ Čl. 36

XVI. ODBORNÉ KOMISE

- účel odborných komisí ČASQ Čl. 37



- odborné komise ČASQ Čl. 38
- XVII. SOUTĚŽNÍ A DISCIPLINÁRNÍ KOMISE**
- soutěžní a disciplinární komise ČASQ Čl. 39
 - činnost soutěžní a disciplinární komise ČASQ Čl. 40
- XVIII. KOMISE MASTERS**
- komise masters ČASQ Čl. 41
 - činnost komise masters ČASQ Čl. 42
- XIX. ARBITRÁŽNÍ KOMISE**
- arbitrážní komise ČASQ Čl. 43
 - činnost arbitrážní komise ČASQ Čl. 44-45
- XX. KOMISE VRCHOLOVÉHO SPORTU**
- komise vrcholového sportu ČASQ Čl. 46
 - činnost komise vrcholového sportu ČASQ Čl. 47
- XXI. METODICKÁ KOMISE**
- metodická komise ČASQ Čl. 48
 - činnost metodické komise ČASQ Čl. 49
- XXII. KOMISE PRO MARKETING A KOMUNIKACI**
- komise pro marketing a komunikaci ČASQ Čl. 50
 - činnost komise pro marketing a komunikaci ČASQ Čl. 51
- XXIII. VÝKLAD ORGANIZAČNÍHO ŘÁDU** Čl. 52-54



ORGANIZAČNÍ ŘÁD ČASQ

I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

- Čl. 1 Organizační řád České asociace squashe (dále jen ČASQ) blíže upravuje vnitřní organizaci ČASQ, systém jejího řízení a konkretizuje působnost orgánů ČASQ a jejich členů.
- Čl. 2 Organizační řád schvaluje výkonný výbor ČASQ.
- Čl. 3 Organizační řád je závazný pro všechny členy ČASQ.
- Čl. 4 Návrhy na změny a doplňky organizačního řádu jsou uplatňovány prostřednictvím sekretariátu ČASQ.

II. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- Čl. 5 Česká asociace squashe je dobrovolným samostatným spolkem s působností na území České republiky vzniklým podle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

Název spolku: Česká asociace squashe o.s.
Sídlo spolku: Zátokova 100/2, Praha 6, PSČ 160 17
IČ: 48132217
Zápis spolku: pod spisovou značkou L4323 u Městského soudu v Praze

III. STRUKTURA ORGÁNŮ ČASQ

- Čl. 6 Pravomoc, působnost a způsob ustavení základních orgánů upravují stanovy ČASQ. Základními orgány ČASQ jsou:
- Valná hromada (VH) ČASQ
 - Výkonný výbor (VV) ČASQ
 - Předseda ČASQ
 - Arbitrážní komise ČASQ
 - Revizor ČASQ
- Čl. 7 Další orgány ČASQ zřizuje výkonný výbor na základě zmocnění daného stanovami. Dalšími orgány ČASQ jsou:
- Sekretariát ČASQ
 - Odborné komise

IV. VALNÁ HROMADA ČASQ

- Čl. 8 Valná hromada (VH) ČASQ je nejvyšším schvalujícím, legislativním a volebním orgánem ČASQ. Její pravomoc, působnost, způsob a termíny svolávání upravují stanovy ČASQ.

V. VÝKONNÝ VÝBOR ČASQ

- Čl. 9 Výkonný výbor (VV) ČASQ je výkonný orgán ČASQ, který řídí činnost ČASQ v období mezi valnými hromadami v souladu se Stanovami ČASQ, usneseními valné hromady ČASQ, obecně závaznými právními předpisy, jakož i jinými předpisy, kterými je ČASQ vázána.
- Čl. 10 Základní pravomoci a působnost, jakož i způsob ustavení a svolávání výkonného výboru upravují stanovy ČASQ. Výkonný výbor zejména:
- plní úkoly a usnesení přijatá valnou hromadou
 - zpracovává rozpočet ČASQ na stanovené časové období



- rozhoduje o nabytí a převodech majetku a hospodaření ČASQ
- dle potřeby zřizuje odborné komise a plní úlohu odvolacího orgánu vůči jejich rozhodnutí s výjimkou Soutěžní a disciplinární komise.
- nominuje a řídí státní reprezentaci České republiky ve squashu

Čl. 11 Výkonný výbor dále zajišťuje plnění úkolů v oblasti působnosti ČASQ dané stanovami ČASQ, a to zejména:

- zpracovává koncepci rozvoje a popularizace squashu na území České republiky
- vytváří podmínky pro odborný růst trenérů, rozhodčích a funkcionářů ČASQ
- organizuje a řídí domácí mistrovské soutěže, mezinárodní soutěže pořádané na území České republiky, kursy a semináře ČASQ
- zajišťuje zastupování českého squashu ve WSF, ESF, případně u dalších mezinárodních a národních organizací squashu
- vydává sportovně technické, organizační a metodické předpisy squashu a pravidla squashu s působností na území České republiky
- získává a spravuje finanční či jiné prostředky pro činnost ČASQ a podle potřeby a v souladu s obecně závaznými právními předpisy zabezpečuje provoz vlastní podnikatelské činnosti ČASQ s cílem vytvořit podmínky pro finanční a materiální zabezpečení činnosti a rozvoje ČASQ
- vydává informační materiály

Čl. 12 Zasedání výkonného výboru svolává předseda ČASQ, tak aby se zasedání konalo alespoň 12 x ročně (zpravidla se zasedání svolává 1 x měsíčně). Zasedání VV může proběhnout i formou digitální konference nebo obdobným způsobem.

Čl. 13 Zasedání výkonného výboru řídí předseda ČASQ nebo v případě jeho nepřítomnosti jím pověřený člen výkonného výboru. O zasedání se sepisuje zápis, který podepisuje předseda ČASQ nebo v případě jeho nepřítomnosti jím pověřený člen výkonného výboru.

Čl. 14 Výkonný výbor je usnášeníschopný, pokud je přítomna nadpoloviční většina jeho členů. Rozhodnutí výkonného výboru je přijato, pokud pro něj hlasovala prostá většina přítomných členů, v případě rovnosti hlasů je rozhodujícím hlas předsedy ČASQ nebo člena výkonného výboru pověřeného řídit zasedání. V případě hlasování o kooptaci nového člena výkonného výboru je rozhodnutí výkonného výboru přijato, pokud pro něj hlasovala prostá většina stávajících členů výkonného výboru.

Čl. 15 Zasedání výkonného výboru se účastní a právo hlasovat mají členové výkonného výboru. Právo zúčastňovat se výkonného výboru má dále arbitr – předseda arbitrážní komise, a to s hlasem poradním a revizor ČASQ. Neurčí – li výkonný výbor jinak, zúčastňuje se jeho zasedání generální sekretář ČASQ, který zajišťuje předkládání a vyhotovení schválených materiálů a pořizuje o zasedání zápis. Se souhlasem výkonného výboru mohou být jeho zasedání přítomny i další osoby, zejména členové odborných komisí ČASQ, jiné přizvané osoby nebo členové ČASQ, kteří o to požádají. Informace ze zasedání výkonného výboru se zveřejňuje na webových stránkách ČASQ.

Čl. 16 Předseda ČASQ nebo jiný člen výkonného výboru může navrhnout projednání věci výkonným výborem bez zasedání na základě návrhu rozeslaného všem členům výkonného výboru (rozhodnutí per rollam). Rozhodnutí výkonného výboru per rollam je přijato, pokud souhlas bez výhrad s návrhem vyjádřila většina všech členů výkonného výboru. Rozhodnutí per rollam se uvede do zápisu z nejbližšího následujícího zasedání výkonného výboru.

VI. ČLENOVÉ VÝKONNÉHO VÝBORU ČASQ

Čl. 17 Počet členů výkonného výboru určuje a členy výkonného výboru volí valná hromada ČASQ. Výkonný výbor má 6 členů:

- předseda ČASQ
- člen VV, zástupce předsedy, odpovědný za marketing a komunikaci (Místopředseda)
- člen VV odpovědný za hospodaření (Ekonom)
- člen VV odpovědný za metodiku (Metodik)
- člen VV odpovědný za soutěže
- člen VV odpovědný za reprezentační výběry a práci s mládeží



Každý člen výkonného výboru odpovídá za plnění úkolů v oblasti jemu svěřené působnosti, jak je dále uvedeno.

VII. PŘEDSEDA ČASQ

- Čl. 18 Předseda ČASQ (dále jen předseda) je statutárním orgánem ČASQ a je oprávněn jednat jménem ČASQ navenek nebo případně se souhlasem výkonného výboru ČASQ zmocnit jinou osobu k jednání za ČASQ.
- Čl. 19 Předseda řídí činnost výkonného výboru ČASQ, svolává jeho zasedání a podepisuje zápisy z výkonného výboru. Předseda může zmocnit jiného člena výkonného výboru, aby v době jeho nepřítomnosti řídil jednání výkonného výboru a podepisoval zápisy z výkonného výboru.
- Čl. 20 Předseda předkládá valné hromadě ČASQ zprávu o činnosti ČASQ a rámcový plán činnosti ČASQ, zprávu o realizaci úkolů a opatření vytyčených a schválených předchozí valnou hromadou ČASQ, zprávu o hospodaření ČASQ a rámcový rozpočet.
- Čl. 21 Předseda dále:
- řídí sekretariát ČASQ
 - koordinuje činnost členů výkonného výboru
 - zodpovídá za činnost a hospodaření dceřiné společnosti SQUASH CZ spol. s r.o.
 - zodpovídá za činnost a hospodaření Czech squash nadačního fondu
 - zastupuje ČASQ ve vztahu ke státním orgánům, ČOV, ČUS, mezinárodním organizacím (ESF, WSF)

VIII. MÍSTOPŘEDSEDA, ČLEN VV ZODPOVĚDNÝ ZA MARKETING A KOMUNIKACI

- Čl. 22 Místopředseda ČASQ zastupuje předsedu v době jeho nepřítomnosti, nebo pokud je předsedou pověřen touto činností.
- Čl. 23 Místopředseda je člen výkonného výboru odpovědný za marketing, komunikaci, oblast médií a propagaci. Místopředseda zejména:
- zodpovídá za komunikaci se členy ČASQ
 - zodpovídá za komunikaci s majiteli a provozovateli squashových center
 - zodpovídá za komunikaci s veřejností a médii
 - řídí Komisi pro marketing a komunikaci
 - podílí se na správě a rozvoji www stránek a dalších komunikačních kanálů ČASQ
 - podílí se na přípravě vrcholných národních akcí
 - podílí se na přípravě a organizaci mezinárodních akcí
 - podílí se na přípravě a organizaci dalších projektů ČASQ

IX. EKONOM

- Čl. 24 Ekonom je člen výkonného výboru odpovědný za hospodaření ČASQ. Zodpovídá za hospodaření s finančními prostředky ČASQ a dodržování finančního rozpočtu ČASQ.
- Čl. 25 Ekonom zejména:
- zajišťuje vypracování rozpočtu ČASQ, kontroluje a vyhodnocuje jeho plnění
 - zajišťuje vypracování zprávy o hospodaření
 - předkládá výkonnému výboru kvartálně výsledky hospodaření ČASQ
 - kontroluje nákladové položky ČASQ a navrhuje opatření na jejich regulaci
 - sleduje plnění finančních závazků a pohledávek včetně plateb týkajících se členské základny, soutěží a zahraničních závazků
 - vyjadřuje se k finančním otázkám nově uzavíraných smluv
 - společně se sekretariátem připravuje účetní doklady pro zpracování účetnictví



- gestoruje, spolupracuje na zajištění, realizaci a vyúčtování dotací

X. METODIK

Čl. 26 Metodik je člen výkonného výboru zodpovědný za metodiku a koncepci všech oblastí práce VV.

Čl. 27 Metodik zejména:

- dohlíží na správnost pravidel a řádů a předpisů ČASQ
- navrhuje systém tvorby termínové listiny
- dohlíží na správnost, obsah i aktualizaci řádů soutěží jednotlivců i družstev
- vytváří systém vzdělávání trenérů a rozhodčích včetně jejich certifikace
- metodicky připravuje a koordinuje pořádání kurzů pro trenéry a rozhodčí sjednocuje postupy při výuce squashu a tréninkového procesu dohlíží na pravidla pro zařazení do reprezentace dohlíží na obsah reprezentačních smluv a navrhuje jejich úpravy *
- metodicky řídí tréninkový proces seniorské a juniorské reprezentace a reprezentačního trenéra *
- dohlíží na rozpočet tréninkového procesu a rozpočet reprezentace*
- koordinuje a vyhodnocuje plnění koncepce přípravy a podpory mládeže*
- koordinuje a vyhodnocuje práci Středisek mládeže a Středisek vrcholového sportu*
- připravuje koncepci náborů a dohlíží na jejich realizaci

* ve spolupráci s reprezentačním trenérem a jeho asistenty

XI. ČLEN VV ZODPOVĚDNÝ ZA SOUTĚŽE

Čl. 28 Člen VV odpovědný za soutěže zodpovídá za řízení systému soutěží, dohlíží na regulérnost soutěží a turnajů.

Čl. 29 Člen VV odpovědný za soutěže zejména:

- připravuje a ke schválení předkládá termínovou listinu a její změny
- je zodpovědný za včasné zpracování celorepublikových žebříčků a výsledků soutěží a jejich publikaci
- metodicky vede, kontroluje a zabezpečuje zpracování výsledků soutěží a celorepublikových žebříčků
- gestoruje správnost sportovně technických předpisů (Soutěžní a klasifikační řád, Disciplinární řád, Registrační a přestupní řád, Doplnující dokumenty pro organizaci soutěží družstev a jednotlivců v systému ČASQ, společně s Komisí vrcholového sportu Dotace v ČASQ) a hracího systému soutěží a navrhuje jejich změny, provádění kontrol dodržování STP a jejich vyhodnocování,
- metodicky připravuje rozpisy zápasů soutěže včetně baráže, play off atd.
- podílí se na organizaci mezinárodních turnajů pořádaných ČASQ
- ve spolupráci s antidopingovým výborem vede a zpracovává evidenci dopingových kontrol
- gestoruje předpisy pro technickou specifikaci squashových kurtů a připravuje podklady pro udělení certifikátu squashových kurtů
- předkládá rozpočet pro oblast soutěží
- řídí Soutěžní a disciplinární komisi

XII. ČLEN VV ZODPOVĚDNÝ ZA REPREZENTAČNÍ VÝBĚRY A PRÁCI S MLÁDEŽÍ

Čl. 30 Člen VV zodpovědný za reprezentační výběry a práci s mládeží zodpovídá za reprezentační výběry a oblast juniorského squashu.

Čl. 31 Člen VV odpovědný za reprezentační výběry a práci s mládeží zejména:

- gestoruje pravidla pro zařazení do reprezentace a navrhuje složení seniorské a juniorské reprezentace
- gestoruje obsah reprezentačních smluv a navrhuje jejich úpravy
-
- gestoruje, koordinuje a vyhodnocuje plnění koncepce přípravy a podpory mládeže
- gestoruje, koordinuje a vyhodnocuje práci Středisek mládeže a Středisek vrcholového sportu
- řídí komisi vrcholového sportu
- připravuje návrh rozpočtu komise vrcholového sportu



XIII. SEKRETARIÁT ČASQ

Čl. 32 Sekretariát ČASQ zajišťuje vedení agendy asociace. Sekretariát je veden generálním sekretářem. Generální sekretář je jmenován výkonným výborem na základě vypsaného konkurzu. Generální sekretář zodpovídá za chod sekretariátu včetně hospodaření s nákladovými položkami sekretariátu a zodpovídá za svěřený majetek. Plní úkoly stanovené výkonným výborem. Jedná v rámci pověření výkonným výborem nebo předsedou za ČASQ ve vztahu k členům ČASQ, ČOV, ČUS i ke squashové veřejnosti a médiím.

Čl. 33 Sekretariát ČASQ zejména:

- připravuje zasedání výkonného výboru a valné hromady, vyhotovuje zápisy z jejich zasedání
- zabezpečuje informovanost členské základny o rozhodnutích orgánů ČASQ
- přijímá podněty členů ČASQ a veřejnosti
- zajišťuje vedení agendy členské základny (kluby, centra, hráči)
- zajišťuje zpracování datových vstupů informačního systému soutěží
- zpracovává došlou a odesílanou poštu
- připravuje smluvní dokumenty a objednávky
- připravuje podklady pro účetnictví, spolupracuje s dodavatelem účetních služeb, vystavuje faktury a vede pokladnu
- vyhledává partnery ČASQ a technicky zabezpečuje podmínky a prostředky pro plnění smluvních závazků vůči partnerům ČASQ
- zabezpečuje mediální prezentaci ČASQ
- podílí se na přípravě vrcholných národních akcí
- podílí se na přípravě a organizaci mezinárodních akcí
- podílí se na přípravě a organizaci dalších projektů ČASQ

XIV. REVIZOR

Čl. 34 Revizor je kontrolním orgánem ČASQ, voleným valnou hromadou, který je nezávislý na výkonném výboru. Má právo účasti na jednání výkonného výboru. Revizor přezkoumává hospodaření ČASQ a účetní závěrku ČASQ, plní další úkoly stanovené valnou hromadou. Zpracovává revizní zprávy, které předkládá výkonnému výboru a zprávy o činnosti, které předkládá valné hromadě.

XV. PŘESEDÁ ARBITRÁŽNÍ KOMISE

Čl. 35 Předseda arbitrážní komise (arbitr) je volen VH ČASQ. Má právo účasti na jednání výkonného výboru s hlasem poradním.

Čl. 36 Arbitr zejména:

- řídí arbitrážní komisi
- přijímá návrhy na zahájení arbitrážního řízení
- zabezpečuje vyhotovení rozhodnutí arbitrážní komise
- navrhuje jednací řád arbitrážní komise

XVI. ODBORNÉ KOMISE

Čl. 37 Odborné komise slouží pro zajištění a řízení jednotlivých činností vykonávaných ČASQ. Pro řízení jejich jednotlivých oblastí a odborných úseků zřizuje odborné komise výkonný výbor ČASQ. Předsedy (s výjimkou Arbitrážní komise) a členy komisí jmenuje výkonný výbor. Činnost komise řídí její předseda. Komise ze svých jednání pořizují zápis, který je zveřejněn na webu ČASQ.

Čl. 38 Odbornými komisemi jsou:



- Soutěžní a disciplinární komise
- Komise masters
- Arbitrážní komise
- Komise vrcholového sportu
- Metodická komise
- Komise pro marketing a komunikaci

Kromě výše uvedených může VV v případě potřeby zřídit další komise zaměřené na konkrétní problematiku.

XVII. SOUTĚŽNÍ A DISCIPLINÁRNÍ KOMISE

Čl. 39 Soutěžní a disciplinární komise je řídicím orgánem soutěží družstev i jednotlivců ČASQ a disciplinárním orgánem ČASQ.

Čl. 40 Soutěžní a disciplinární komise zejména:

- řídí a dohlíží na organizaci domácích mistrovských soutěží a mistrovství republiky všech kategorií
- připravuje změny a úpravy sportovně technických předpisů a systému soutěží a podílí se na jejich tvorbě
- schvaluje pořadatelství sportovních akcí zařazených do termínové listiny s výjimkou významných akcí, kterými jsou MR, MRJ, play off a baráže, schvaluje přestupy a hostování
- schvaluje delegaci rozhodčích
- schvaluje žebříčky ČASQ a zajišťuje jejich publikaci
- rozhoduje o protestech
- rozhoduje o trestech podle disciplinárního řádu
- rozhoduje o námitkách proti klasifikaci
- připravuje termínovou listinu a navrhuje její změny
- podílí se na přípravě materiálů v gesci člena VV odpovědného za soutěže
- připravuje návrh rozpočtu pro oblast soutěží
- provádí (svými členy nebo jinými pověřenými osobami) kontroly dodržování sportovně technických předpisů a všech souvisejících předpisů

XVIII. KOMISE MASTERS

Čl. 41 Komise masters je orgánem, který organizuje činnost a soutěže hráčů kategorií masters.

Čl. 42 Komise masters zejména:

- organizuje domácí soutěže a mistrovství republiky masters
- připravuje návrh rozpočtu v částech týkajících domácích i zahraničních soutěží masters
- podílí se na přípravě a realizaci mezinárodních akcí masters pořádaných ČASQ

XIX. ARBITRÁŽNÍ KOMISE

Čl. 43 Arbitrážní komise je nejvyšším orgánem ČASQ pro řešení sporů v období mezi valnými hromadami ČASQ. Komise je složena ze tří odborníků znalých problematiky squashe a souvisejících právních norem, z nichž jeden je předseda arbitrážní komise, který je volen VH ČASQ. Další dva členové jsou jmenováni VV ČASQ na návrh předsedy arbitrážní komise.

Čl. 44 Arbitrážní komise rozhoduje spory vzniklé mezi členy ČASQ, případně spory mezi členy a orgány ČASQ, a provádí rozhodování o věcech, kde není upraveno jiným předpisem ČASQ.

Čl. 45 Arbitrážní komise rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutí jiných orgánů ČASQ, zejména o odvoláních proti rozhodnutí Soutěžní komise.



XX. KOMISE VRCHOLOVÉHO SPORTU

Čl. 46 Komise vrcholového sportu je orgánem, který se podílí na organizaci a realizaci činností spojených s reprezentací ČR ve squashu dospělých i juniorů, přípravě vrcholových hráčů a rozvoji squashe v ČR a to zejména v oblasti dětí a mládeže.

Čl. 47 Komise vrcholového sportu zejména:

- připravuje a zpracovává předpisy, řády a kritéria týkající se reprezentace, principy a pravidla nominací a dohlíží na jejich včasné zveřejnění a správnou aplikaci
- připravuje koncepci přípravy a podpory dospělé i juniorské reprezentace, realizuje a vyhodnocuje její plnění
- připravuje návrh rozpočtu tréninkového procesu dospělé i juniorské reprezentace a vyhodnocuje jeho plnění
- připravuje návrh rozpočtu tréninkového procesu juniorů ve formě vrcholových středisek, středisek mládeže a vyhodnocuje jeho plnění,
- navrhuje nominaci realizačního týmu reprezentace dospělých a juniorů
- ve spolupráci s národním trenérem předkládá návrh nominací reprezentačních výběrů a nominace na reprezentační akce
- dbá na plnění smluvních podmínek partnerů ČASQ u všech reprezentačních výběrů
- navrhuje rozsah činnosti, pracovní náplň, práva, povinnosti a kompetence národního trenéra, jeho asistentů a dalších členů realizačního týmu, dohlíží na plnění jejich činnosti v době, kdy stanovenou činnost vykonávají
- ve spolupráci s národním trenérem navrhuje stanovení cílů reprezentace ČR
- podílí se na vytváření co nejlepších podmínek pro zajištění dobrých výkonů a výsledků reprezentace
- navrhuje opatření k propagaci squashe mezi dětmi a mládeží
- dohlíží na organizaci mezinárodních turnajů pořádaných ČASQ
- dohlíží na organizaci domácích juniorských soutěží a mistrovství republiky juniorů jednotlivců a družstev

XXI. METODICKÁ KOMISE

Čl. 48 Metodická komise je orgánem, který zajišťuje vytváření metodických materiálů ČASQ

Čl. 49 Metodická komise zejména:

- vytváří metodické materiály v oblasti všeobecné sportovní přípravy ve squashovém tréninku
- vytváří metodické materiály v oblasti specializované přípravy ve squashovém tréninku
- vytváří metodické materiály v oblasti vzdělávání trenérů
- připravuje a realizuje vzdělávání trenérů a rozhodčích
- připravuje dlouhodobou koncepci rozvoje squashe v ČR

XXII. KOMISE PRO MARKETING A KOMUNIKACI

Čl. 50 Komise pro marketing a komunikaci je orgánem, který se zabývá marketingem a komunikací se členy ČASQ, s majiteli a provozovateli squashových center a s veřejností a médií.

Čl. 51 Komise pro marketing a komunikaci zejména:

- vytváří koncepci komunikace ČASQ směrem k vlastním členům (kluby i jednotlivci)
- vytváří koncepci spolupráce ČASQ se squashovými centry
- vytváří koncepci propagace squashe v médiích
- připravuje projekty prezentace ČASQ směrem k veřejnosti



XXIII. VÝKLAD ORGANIZAČNÍHO ŘÁDU

Čl. 52 Výklad Organizačního řádu provádí VV ČASQ.

Čl. 53 VV ČASQ si vyhrazuje možnost doplňovat a upravovat Organizační řád při zjištění nových, nepředvídaných situací a v případě, že by mohl být poškozen sport nebo ohrožena regulérnost soutěže.

Čl. 54 Toto úplné znění Organizačního řádu nabývá účinnosti dnem 1.1.2015.

Zpracoval k datu 31.12.2014 VV ČASQ